

|                                                                                                                            |                                                                                  |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|  Ministerio de<br><b>Cultura y Deportes</b> | <b>INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO</b> |               |
|                                                                                                                            | Delegación de Recursos Humanos Dirección General del Deporte y la Recreación     | Página 1 de 2 |

|                         |                                                                                                         |      |                 |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|
| Nombre del Contratista: | José Armando Ordoñez Herrera                                                                            | CUI: | 1931 43054 1712 |
| Tipo de Servicio        | Servicios Técnicos <input checked="" type="checkbox"/> Servicios Profesionales <input type="checkbox"/> |      |                 |

|                      |                       |                    |                                          |
|----------------------|-----------------------|--------------------|------------------------------------------|
| Número de Contrato:  | 029-910-2026-DGDR-MCD | Plazo de Contrato: | 01 de julio al 30 de septiembre del 2026 |
| Acuerdo Ministerial: | 606-2026              | Fecha del informe: | 31/07/2026                               |

| Periodo del Informe: | Del: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) | Al: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) |
|----------------------|------|---------------------|--------------------|---------------------|-----|---------------------|--------------------|---------------------|
|                      |      | 01                  | julio              | 2026                |     | 31                  | julio              | 2026                |

| Objeto del Contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios <b>TÉCNICOS</b> para <b>El programa Inclusión y Convivencia del Departamento de Programación Sustantivas de la Dirección de Áreas Sustantivas</b> de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.</p> |

| Actividades conforme al contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>a) Brindé apoyo para la planificación y ejecución de las actividades del programa Inclusión y Convivencia; si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.</p> <p>b) Apoyé en el desarrollo de mecanismos de participación que involucren niños, jóvenes, adultos, adultos mayores y grupos en riesgo.</p> <p>c) Apoyé en la coordinación y ejecución de actividades culturales, recreativas y deportivas que le sean requeridas.</p> <p>d) Brindé apoyo en capacitaciones y reuniones de trabajo relacionadas con todos los programas sustantivos.</p> <p>e) Apoyé en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas por el programa Inclusión y Convivencia con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.</p> <p>f) Brindé apoyo en el desarrollo de un plan mensual de trabajo de acuerdo al formato o los formatos del Departamento de Programación Sustantiva.</p> |



**Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato**

- a) Planificación y supervisión de las actividades deportivas y recreativas sistematizadas desarrolladas en los treinta y tres (33) Centros de Actividad Física (CAF), estableciendo la programación, cronogramas y lineamientos técnicos requeridos para su ejecución, beneficiando a 500 participantes.
- b) Coordinación administrativa y logística de siete (7) actividades deportivas, recreativas y de integración comunitaria desarrolladas en los departamentos de Guatemala, Sacatepéquez y Chiquimula, mediante la planificación, programación y seguimiento de las acciones operativas necesarias para su ejecución, incluyendo jornadas deportivas y recreativas, actividades orientadas a la prevención social, recreación comunitaria y conmemoraciones institucionales, contribuyendo al fortalecimiento de espacios de convivencia, inclusión social y participación ciudadana de la población beneficiaria.
- c) Dirección y coordinación de cuatro (4) reuniones mensuales de trabajo para la planificación de las actividades del Programa Sustantivo Inclusión y Convivencia, mediante la definición de estrategias, establecimiento de cronogramas, validación de acuerdos y coordinación de las acciones administrativas y técnicas necesarias para el desarrollo de las actividades programadas.
- d) Elaboración, supervisión y validación del proceso de elaboración de los informes y documentos técnicos del Programa Sustantivo Inclusión y Convivencia, verificando la integración de los informes semanales de actividades ejecutadas, consolidados de actividades semanales y quincenales, planificación semanal y mensual de actividades, reporte mensual de memoria de labores, informe mensual de logros, planificación mensual de viáticos y programación mensual del personal bajo renglón 031, con el propósito de garantizar el cumplimiento de los objetivos institucionales y la disponibilidad de información oportuna para la toma de decisiones.

José Armando Ordoñez Herrera

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Alejandro Villagrán Barillas

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Alejandro Villagrán Barillas  
Jefe de Departamento de  
Programación Sustantiva en Funciones  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Delegación General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)